

ภาคผนวก ๑
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป (กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม)
ชื่อตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะ
มูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
๒. มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐
บาท รวมเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท หรือจนกว่าจะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกตามระเบียบ/กฎหมายที่
เกี่ยวข้อง

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี และเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา

ภาคผนวก ๒
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาชะเมา
ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ชื่อตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

ดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณา ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และความสามารถในการปฏิบัติงาน และทดลองปฏิบัติงาน

ตำแหน่ง	สมรรถนะ	คะแนน	วิธีการประเมิน	วันเวลาสถานที่สอบ
คนงานประจำ รถขยะ	๑.ด้านคุณสมบัติส่วนบุคคล ๑.๑ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา ๑.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณ ไหวพริบ ๑.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๑.๔ ทัศนคติ แรงจูงใจ ๑.๕ ฯลฯ	๑๐๐	โดยวิธีการสอบ สัมภาษณ์	๒๘ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อบต. เขาชะเมา
	รวม		๑๐๐	

หลักเกณฑ์การเลือกสรรและวิธีการประเมิน

๑.๑ หลักเกณฑ์การเลือกสรรยึดหลักสมรรถนะที่จำเป็น ต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานซึ่งประกอบด้วย

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล และความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่จะปฏิบัติ
- ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- ปฏิภาณไหวพริบ
- ความสามารถในการสื่อความหมาย
- ความมั่นคงในอารมณ์
- บุคลิกภาพ

๑.๒ วิธีการประเมินสมรรถนะ ใช้วิธีการประเมินโดยการสัมภาษณ์